

南魚沼市社会福祉協議会

名称	社会福祉法人 南魚沼市社会福祉協議会
代表者	会長 高野 武彦
所 在	南魚沼市小栗山303番地1
設立年月日	平成16年11月1日
役員等に関する事項	会長1名、副会長2名、理事(会長、副会長含む)13名、監事2名
概要	南魚沼市における社会福祉事業その他の社会福祉を目的とする事業の健全な発達および社会福祉に関する事業の活性化により、地域福祉の推進を図る。
指定管理期間	平成26年4月1日～令和6年3月31日(10年間)

### 1.施設管理の基本方針

南魚沼市大和老人福祉センターは、開設以来社会福祉協議会が管理運営を行ってきました。この永年のノウハウの蓄積を基に条例及び法令を遵守し、これに沿った施設の運営を行いました。

また、高齢者の心身の健康の保持と教養講座、レクリエーション、その他自主的活動に寄与する施設となることは勿論、地域の高齢者や老人クラブに積極的に利用していただき、利用してよかったと喜ばれる施設となるように努力いたしました。

### 2. 施設の概要

1	名 称	南魚沼市大和老人福祉センター	
2	開設場所	南魚沼市大崎594番地9	
3	開設の目的	高齢者の健康増進、教養の向上およびレクリエーション等のための便宜を総合的に供与する。	
4	従 事 者	管理責任者	大和支所長 並木 富美子
		防火管理者	井口 省三(防火管理者4597号)
		シルバー職員	3名体制
5	施設の状況	敷地面積 2062.59平方メートル	
		延床面積 565.55平方メートル	
		建物構造 鉄筋コンクリート造2階建	
6	施設の概要	事務室	(1階)
		和室	(1階 8畳2室、床張り1室)
		談話室、給湯室	(1階)
		大浴室・脱衣室・トイレ(浴室A)	湯咲花温泉
		中浴室・脱衣室・トイレ(浴室B)	湯咲花温泉
		機械室	(1階)
		下足室、倉庫、トイレ	(1階)
		集会室	(2階 和室50畳)
		娯楽室	(2階 和室10畳 2室)
		図書室	(2階)
給湯室、倉庫、トイレ	(2階)		
7	開設年月日	昭和53年4月11日	

### 3. 運営計画

1	開館時間	午前9時から午後4時30分まで
2	休館日	毎週土曜日、祝日および12月28日から1月3日まで(ただし浴室は1月4日まで)

## 5. 施設の管理

### 主な維持管理業務添付資料一覧

業務	実施業者	内容	頻度	実施日
消防設備保守点検	(有)浦佐・せきでん	設計検査、管理状況等検査	2回/年	8月21日 2月20日
自動ドア保守点検	新潟寺岡オートドア(株)	自動ドアメンテナンス	2回/年	8月18日 2月21日
循環配管系統洗浄	紺商(株)	ボイラー配管ライン洗浄	1回/年	12月28日
水質検査	紺商(株) 検査機関:新潟県環境衛生中央研究所	大腸菌・レジオネラ菌検査	2回/年	10月3日 3月19日
貯水槽タンク洗浄点検	紺商(株)	温泉・給湯タンク洗浄点検	1回/年	6月17日
浴室清掃	南魚沼シルバー人材センター	毎週管理	1回/週	
集毛機清掃		職員による清掃	毎日	
ろ過機・配管洗浄		職員による清掃	1回/週	
日常清掃		職員による清掃	毎日	
	南魚沼シルバー人材センター	シルバー人材センターによる館内一般清掃	毎日	
バス車検	新潟トヨタ自動車(株)	送迎バスの車検	1回/年	12月8日
バス定期点検	新潟トヨタ自動車(株)	送迎バスの定期点検	3回/年	6月16日 9月15日 3月29日
バス日常点検		送迎バス運転前・運転後の点検、清掃	毎日	
ボイラー点検		風呂・暖房ボイラー点検	1回/5年	7月15日
小規模修繕		館内小規模修繕	随時	
消雪設備保守点検		消雪設備のメンテナンス	随時	
空調設備保守点検		空調設備の保守	随時	
駐車場等敷地内管理	南魚沼シルバー人材センター	施設周り除草作業	随時	6月19日

- 法令を遵守した設備の維持管理を行いました。
- 安全管理に十分配慮し、火災、損傷等を防止して施設及び備品等の保全を図るとともに、利用者及び雇安全確保に努めました。
- 火災、落雷、水害、雪害による特に大きな修繕費は必要ありませんでした。
- 衛生管理に十分配慮し、常に快適な利用ができる状態の保持に努めました。
- 送迎用バス乗車時に利用者に対しての体調チェック・マスク着用の確認・手指消毒の実施を行うなど感防に努めました。